Vienkartinių, tikslinių, periodinių ir

sąlyginių pašalpų skyrimo ir mokėjimo

Švenčionių rajono savivaldybėje tvarkos

aprašo

Priedas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL VIENKARTINĖS, TIKSLINĖS, PERIODINĖS IR SĄLYGINĖS PAŠALPOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vardas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pavardė |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asmens kodas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Telefonas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas : |
|  |
| Faktinės gyvenamosios vietos adresas : |
|  |

Švenčionių rajono savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS**

**VIENKARTINEI, TIKSLINEI, PERIODINEI, SĄLYGINEI** **PAŠALPAI GAUTI**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

1. **Prašau skirti vienkartinę, tikslinę, periodinę, sąlyginę pašalpą**

□ asmeniui, paleistam iš laisvės atėmimo įstaigos;

□ užsieniečiui, pasitraukusiam iš Ukrainos dėl Rusijos karinės agresijos;

□ asmens dokumentų sutvarkymui;

□ nekompensuojamų vaistų ar mokamų medicininių tyrimų kompensavimui;

□ nekompensuojamoms medicininėms techninės pagalbos priemonėms (klausos aparatų, insulino pompų, endoprotezų, dirbtinių akies lęšiukų ir kt.) ir akiniams įsigyti;

□ nekompensuojamoms techninės pagalbos priemonėms (ramentų, vaikštynės, tualetinės kėdutės, funkcinės lovos) įsigyti;

□ vaikų odontologijos paslaugų išlaidoms kompensuoti;

□ onkologinės ligos gydymo išlaidoms apmokėti;

□ ligos, traumos gydymo išlaidoms kompensuoti;

□ kelionės išlaidoms padengti į sveikatos priežiūros įstaigą ar (ir) iš jos (asmeniui neturinčiam negalios);

□ įsiskolinimui už būsto komunalines paslaugas, būsto nuomą, elektrą, vietinę rinkliavą padengti;

□ švarinimo, kenkėjų naikinimo, sukauptų šiukšlių iš būsto išvežimo paslaugoms apmokėti;

□ kietam ar kitokiam kurui įsigyti;

□ būtiniausiems baldams įsigyti, naujai gavusiems socialinį būstą;

□ nelaimės atveju (gaisras, stichinės, ekologinės nelaimės ir kt.);

□ laidojimo išlaidoms iš dalies kompensuoti;

□ būtiniausiam būsto remontui;

□ kritus karvei (veršiui, jaučiui) arba arkliui (kumelei) išlaidoms iš dalies padengti;

□ nukentėjus gyvuliams nuo vabzdžių antpuolio

□ kreditui ir palūkanoms apmokėti;

□ sanitarinių įrenginių, buitinių valymo įrenginių, vandentiekio (šulinio) įrenginių ir jo įvado, nuotekų įrenginių ir įvado įrengimo ir (ar) prijungimo prie buitinių nuotekų tinklo išlaidoms dalinai kompensuoti;

□ kitais atvejais\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Papildoma informacija**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3 . Duomenys apie bendrai gyvenančius asmenis**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eilės Nr. | Vardas ir pavardė | Asmens kodas | Šeimos nario statusas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Duomenys apie suniokotą nekilnojamąjį turtą**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eilės Nr. | Statinio paskirtis | Savininko vardas, pavardė | Plotas, tūris | Statybos metai | Vidutinė rinkos vertė |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**5. Sutinku,** kad dėl vienkartinės, tikslinės, periodinės ir sąlyginės pašalposskyrimo informacija apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis bus renkama iš kitų institucijų.

**6. Vienkartinę, tikslinę, periodinę, sąlyginę pašalpą prašau mokėti**:

□ į pareiškėjo asmeninę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_banko sąskaitą Nr. LT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |  |
| --- | --- |
| □ pavedimu pagal pateiktą sąskaitą;  □ pašto skyrių \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**7. Informaciją apie priimtus sprendimus dėl vienkartinės, tikslinės, periodinės, sąlyginės pašalpos skyrimo ir mokėjimo prašau teikti** *(nurodyti vieną iš būdų)*:

□ paštu, adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ elektroniniu paštu, el. p. adresas\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**8. Informacinį lapelį gavau**: Taip □ Ne □

**9. Pridedama\****(pažymėti pridedamus dokumentus*🗵):

□ Medicininės pažymos, \_\_\_\_ lapų.

□ Priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos pažyma, \_\_\_\_ lapų.

□ Sąskaitos-faktūros, čekiai, \_\_\_\_ lapų.

□ Darbo užmokesčio pažyma,\_\_\_ lapų.

□ Kiti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* *Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų*

Pareiškėjas (įgaliotas asmuo) (*pabraukti*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (parašas) (vardas ir pavardė)

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prašymas skirti vienkartinę, tikslinę, sąlyginę, periodinę pašalpąpateiktas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_

(gavimo data)

□ Pateikti visi reikalingi dokumentai

□ Nepateikti paramai skirti reikalingi dokumentai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nepateikti dokumentai | Pateikimo  data | Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas |
|  |  |  |
|  |  |  |

Prašymą ir dokumentus priėmė

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) (pareigų pavadinimas) vardas ir pavardė) |
|  |  |