

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų  
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių  
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
2 priedas

**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų  
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados  
forma)**

Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazija  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorius pavadootoja ugdymui Rita Gasparevičienė  
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**2023 METŲ VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2024-03-28 Nr. (6.10) P51-186  
(data)

Švenčionėliai, Švenčionių r.  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS  
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Rengti dokumentus, susijusius su gimnazijos pedagoginių darbuotojų apmokėjimu ir darbo laiko apskaita	Parengti dokumentai, numatantys gimnazijos darbuotojų apmokėjimą (darbuotojų apmokėjimo sistemos nauja redakcija), jų darbo laiko apskaitą, darbo grafikų pakeitimai	Iki 2023-09-01 parengta gimnazijos darbuotojų apmokėjimo sistemos nauja redakcija Iki kiekvieno einamųjų metų mėnesio 28 d. parengti darbo apskaitos žiniaraščiai. Organizuoti pavadavimai esant darbo laiko pasikeitimams. Parengti visų pedagoginių darbuotojų darbo grafikai	Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos direktoriaus pavaduotojo ugdymui, pavaduojančio direktorių, 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. P-169 „Dėl Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvirtinimo“. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 (suvestinė redakcija nuo 2023-09-01 iki 2024-08-31), parengta, su darbo taryba suderinta ir patvirtinta nauja Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema patvirtinta Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos direktoriaus pavaduotojo ugdymui, pavaduojančio direktorių, 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. P-317 „Dėl Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos tvirtinimo“. Parengti dokumentai

			dėl nedirbančių mokytojų pavadavimo kiekvieną mėnesį iki 28 d. pateikti centralizuotos buhalterijos skyriui. Darbuotojų darbo grafikai parengti, suderinti su darbo taryba ir patvirtinti gimnazijos direktoriaus pavaduotojo ugdymui, pavaduojančio direktorių įsakymu Nr. O - 272
1.2. Koordinuoti atnaujintų tikslųjų mokslų, informacinių technologijų, gamtos mokslų ir lietuvių kalbos bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimą	Sudarytos sąlygos mokytojams dalyvauti mokymuose, konsultacijose, skirtose atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimui. Parengti, aptarti ir suderinti matematikos, IT, gamtos mokslų ir lietuvių kalbos ilgalaikiai (metų) planai 5, 7, I ir III klasėms pagal atnaujintas bendrąsias programas	95 proc. mokytojų dalyvavo mokymuose dėl atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo. Iki 2023-09-01 parengti matematikos, IT, gamtos mokslų ir lietuvių kalbos ilgalaikiai (metų) planai 5, 7, I ir III klasėms pagal atnaujintas bendrąsias programas. Iki 2023-10-01 parengti planai aptarti metodinėse mokytojų grupėse ir suderinti	Mokymuose dėl atnaujintų bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimo dalyvavo 98 proc. gimnazijos mokytojų. Matematikos, IT, gamtos mokslų ir lietuvių kalbos ir literatūros ilgalaikiai (metų) planai 5,7,I ir III klasėms parengti iki 2023-09-01, metodinėse mokytojų grupėse aptarti ir su kuruojančiu vadovu suderinti iki 2023-10-01
1.3. Parengti projektą technologijų kabineto FabLab įkūrimui	Parengtas projektas technologijų kabineto FabLab įkūrimui	Iki 2023-03-01 gautas finansavimas iš paramos fondo Iki 2023-09-01 įveiktos technologijų FabLab veiklos	Nuo 2023 m. sausio mėn. iki 2023 m. birželio mėn. gautas finansavimas iš JAV gyvenančių Lietuvos išeivijos paramos fondo, skirto Lietuvos vaikams, „Saulutė“ – 22000 Eur. Įsigytos priemonės, reikalinga įranga FabLab įrengimui gimnazijoje. Organizuoti keturi fondo atstovų vizitai į gimnaziją. Susitikimų metu aptartos vykdomos veiklos. Tartasi dėl paramos panaudojimo. 2023 m. lapkričio 14 d. įvyko FabLab dirbtuvių/laboratorijos atidarymas, kuriame dalyvavo fondo atstovai. Fondo įkūrėjų parama įamžinta atminimo lentele.

			Dirbtuvėse/laboratorijoje vyksta užsiėmimai gimnazijos mokiniams nagrinėjant temas susietas su technologijomis, inžinerija, elektronika, robotika.
1.4. Parengti gimnazijos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašą ir aprašą.	Parengtas gimnazijos švietimo stebėsenos rodiklių sąrašas ir aprašas	Iki 2023-03-20 parengtas gimnazijos švietimo rodiklių sąrašas ir aprašas Iki 2023-05-30 su parengtu dokumentu supažindinta gimnazijos bendruomenė	Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos švietimo stebėsenos aprašas ir stebėsenos rodiklių sąrašas parengtas ir patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2023-03-30 įsakymu . Gimnazijos bendruomenė su aprašu ir rodiklių sąrašu supažindinta gimnazijoje nustatyta tvarka (el. būdu) iki 2023 m. kovo 30 d..

**2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
2.1. Koordinuotas gimnazijos mokytojų ir mokinių komandos dalyvavimas VGTU nuotolinio ugdymo projekto platformoje „Ateities inžinerija“(AI) bei VEX IQ Robotikos Lietuvos čempionatuose/renginiuose	Gimnazijos mokytojų ir mokinių komandos aktyviai dalyvauja VGTU nuotolinio ugdymo projekto platformoje „Ateities inžinerija“(AI) bei VEX IQ Robotikos Lietuvos čempionatuose /renginiuose Iki 2023-12-31 gimnazijos mokytojų ir mokinių komandos dalyvavo penkiose VGTU nuotolinio ugdymo projekto platformos „Ateities inžinerija“(AI) veiklose bei VEX IQ Robotikos renginyje. Dalyvaujant robotikos varžybose <u>ROBOUTENA 2023 Utenos STEAM centre</u> , užimtos II ir III vietos, dalyviai apdovanoti diplomais ir vertingais prizais. Dalyvaujant VGTU nuotolinio ugdymo projekto platformoje „Ateities inžinerija“(AI) renginiuose, veiklų pristatymuose pasiekti 3 laimėjimai. Veikla viešinta rajono spaudoje ir gimnazijos interneto svetainėje. Mokiniams sudarytos galimybės tobulinti savo gebėjimus technologinio, inžinerinio profilio veiklose, veiklos motyvuoja siekti geresnių
2.2. Organizuota: Gimnazijos tarybos rinkimai; Gimnazijos mokinių tėvų visuotinis susirinkimas	Išrinkta nauja Gimnazijos taryba. Aptartas gimnazijos strateginių tikslų įgyvendinimas. Svarstyty priemonės žalingų įpročių prevencijai vykdyti, mokinių saugios

	ugdymosi aplinkos užtikrinimui. Išrinkti mokinių tėvų atstovai į Gimnazijos tarybą
2.3. Koordinuota veikla dalyvaujant informatikos ir informacinio mąstymo konkurse „Bebras“(5- 12 kl.)	Dalyvaujant „Bebro“ konkurse Švenčionių rajono savivaldybėje užimtos dvi I vietos , viena II vieta, trys III vietos gavo padėkos. Visiems dalyvavusiems įteikti pažymėjimai
2.4. Koordinuota veikla vykdant gimnazijoje tarptautinį matematinį konkursą „Kengūra“.	Konkurse dalyvavo 43 mokiniai. Dalis mokinių pateko į rajono dalyvių dešimtuką
2.5. Organizuotas Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas gimnazijos 4 ir 8 klasių mokiniams	Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime dalyvavo 4 ir 8 klasių mokiniai. Jiems buvo sudarytos tinkamos, aprašo nustatytos sąlygos. Patikrinimas vyko sklandžiai
2.6. Organizuotas renginys „Gimnazijos diena“	2023-10-14 organizuoti Gimnazijos dienos, skirtos karaliaus Mindaugo 700-osioms gimimo metinėms paminėti, renginiai, Juose dalyvavo visi mokiniai ir mokytojai, aktyvūs mokinių tėvai, gimnazijos alumnai. 5 mokiniams įteiktos nominacijos „Mindaugietis – 2023“. Pasirūpinta lėšų nominacijoms pritraukimu. Veikla skatina išsaugoti ir kurti, puoselėti gimnazijos tradicijas

### 3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1. Parengti Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos mokytojų ir pedagoginių darbuotojų pedagoginės stebėsenos organizavimo aprašą,	Parengtas Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos mokytojų ir pedagoginių darbuotojų pedagoginės stebėsenos organizavimo aprašą	Iki 2024 05-30 parengtas Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos mokytojų ir pedagoginių darbuotojų pedagoginės stebėsenos organizavimo aprašas suderintas su gimnazijos Darbo taryba, patvirtintas

		direktoriaus įsakymu, su juo supažindinti visi gimnazijos mokytojai ir pedagoginiai darbuotojai
3.2. Gerinti ugdymo kokybę:	Mokinių ugdymosi pasiekimai atitinka jų individualius gebėjimus	Ne mažiau kaip 95 proc. mokinių sėkmingai baigė pagrindinio ugdymo programą. Ne mažiau kaip 98 proc. mokinių sėkmingai baigė vidurinio ugdymo programą
3.2.1. Organizuoti ilgalaikes ir trumpalaikes konsultacijas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;	Organizuojamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų	Ilgalaikes ir trumpalaikes konsultacijos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, lankė 35 proc. gimnazijos mokinių
3.2.2. Vykdyti gerus mokymosi pasiekimus bei pasiekimus kitose veiklose pasiekusių mokinių skatinimą	Vykdytas mokinių skatinimas už padarytą pažangą apdovanojant padėkomis, labai gerai besimokantiems mokiniams organizuota pažintinė kelionė	Už padarytą pažangą mokymesi bei dalyvaujant įvairiose kitose veiklose apdovanota padėkomis 45 proc. mokinių, ne mažiau kaip 85 proc. labai gerai besimokantiems mokiniams mokslo metų pabaigoje organizuota pažintinė kelionė
3.2.3. Inicijuoti tyrimą dėl mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo gimnazijoje	Inicijuotas tyrimas dėl mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo gimnazijoje	Atliktame tyrime dalyvavo ne mažiau kaip 75 proc. gimnazijos mokinių, 55 proc. mokinių tėvų
3.2.4. Vykdyti mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo (ugdymo individualizavimo, diferencijavimo) stebėseną pagal parengtą Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos mokytojų ir pedagoginių darbuotojų pedagoginės stebėsenos organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą	Vykdyta mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo (ugdymo individualizavimo, diferencijavimo) stebėseną pagal parengtą Švenčionių r. Švenčionėlių Karaliaus Mindaugo gimnazijos mokytojų ir pedagoginių darbuotojų pedagoginės stebėsenos organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą	Stebėtos ne mažiau kaip 2 kiekvieno gimnazijos mokytojo pagal priskirtas kuravimo sritis veiklos, kurių metu nustatyta, kad ne mažiau kaip 50 proc. mokinių pamokose gauna individualizuotą pagalbą bei diferencijuotas užduotis pagal savo gebėjimų lygmenis

3.3. Gerinti lietuvių kalbos 4 ir 8 klasėse matematikos bei socialinių mokslų mokinių pasiekimus atsižvelgiant į Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime pasiektus rezultatus	Sudarytos sąlygos mokiniams Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinime nepasiekusiems patenkinamo lygmens, gerinti pasiekimus papildomose dalykų konsultacijose	Iki 2024-09-15 numatytos konsultacijų valandos, skirtos mokinių pasiekimams pagerinti. Konsultacijas nuolat lanko ne mažiau kaip 80 procentų mokinių, kuriems toks poreikis yra nustatytas pagal patikrinimų rezultatus
3.4. Rengti dokumentus, susijusius su gimnazijos pedagoginių darbuotojų apmokėjimu ir darbo laiko apskaita	Parengti dokumentai, numatantys gimnazijos darbuotojų apmokėjimą (darbuotojų apmokėjimo sistemos nauja redakcija), jų darbo laiko apskaitą	Iki 2024-09-01 parengta gimnazijos darbuotojų apmokėjimo sistemos nauja redakcija Iki kiekvieno einamųjų metų mėnesio 28 d. parengti darbo apskaitos žiniaraščiai, kiti su darbo apskaita susiję dokumentai

**4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)** (pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1. Nedarbingumas
4.2. Papildomų užduočių, nenumatytų pareigybės aprašyme, vykdymas
4.3.

## II SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### III SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

##### 7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos

(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

7.1. Laiko planavimas
7.2.

### IV SKYRIUS


#### VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: *Užduočių įvykdymas ir gebėjimas atlikti paviršinių bei apsauginių-  
me nustatytas funkcijas vertinama gerai. Toliau nustatyti [redacted] įpročių*



parveiktini atlyginiai dydžiai kintamąjį darbi (paratvirašis atlyginis dydis).

Švenčionių rajono savivaldybės vicemerė  
(tiesioginio vadovo pareigos)

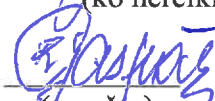
  
(parašas)

Violeta Čepukova  
(vardas ir pavardė)

2024-03-28  
(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir ~~sutinku / nesutinku~~  
(ko nereikia, išbraukti)

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
(pavaduotojo ugdymui, ugdymą  
organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos)

  
(parašas)

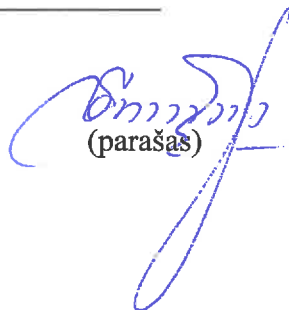
Rita Gasparevičienė  
(vardas ir pavardė)

2024-03-28  
(data)

Galutinė veiklos vertinimo išvada

Gerai

Švenčionių rajono savivaldybės vicemerė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Violeta Čepukova  
(vardas ir pavardė)

2024-03-28  
(data)