|  |  |
| --- | --- |
| Paveikslėlis, kuriame yra kambarys  Automatiškai sugeneruotas aprašymasŠvenčionių rajono savivaldybės administracijos procesų žemėlapis ir procesų šeimininkai2025 | Dokumento aprašymasŠiame dokumente schematiškai atvaizduoti įstaigoje vykstantys procesai ir jų sąveika. Taip pateikiamas procesų šeimininkų sąrašas ir jų pavaldumas įstaigoje. Šis dokumentas apibendrina visų įstaigos procesų schemų visumą. |

**Švenčionių rajono savivaldybės administracijos procesų žemėlapis**

2 paveikslas. Procesų žemėlapis

**Teisės aktų ir kiti reikalavimai**

Informacija, duomenys

Vidaus auditai

KVS auditai

**Teritorijų planavimas**

Savivaldybės būsto nuomos mokesčio administravimas

Transporto ir eismo organizavimas

Personalo valdymas ir mokymai

Dokumentacijos valdymas

Darbuotojų sauga ir sveikata

**Organizacijoje**

Techninės ir programinės įrangos valdymas

Metinių tikslų, užduočių įgyvendinimas

Matavimas, gerinimas ir analizė (Asaichi susirinkimai)

Licencijų valdymas

Kultūros puoselėjimas

Švietimas

Žemės ūkio valdymas

Mobilizacijos valdymas

Statybų valdymas

Jaunimo reikalų valdymas

Biudžeto planavimas

Strateginis planavimas

Metinių veiklos planų kūrimas ir vykdymas

Biudžeto valdymas

**Strateginis valdymas**

Transporto valdymas

Archyvo paslaugų teikimas

Žemės nuomos valdymas

Apskaitos valdymas

Aplinkos apsaugos valdymas

Civilinės metrikacijos paslaugų teikimas

Kūno kultūros ir sporto puoselėjimas

Seniūnijų teikiamų paslaugų valdymas

Sveikatos priežiūros valdymas

Socialinės paramos valdymas

Socialinių paslaugų valdymas

Teisinių paslaugų teikimas

Vaiko teisių apsauga

Valstybinė kalbos kontrolė

Statybos leidimų valdymas

Viešosios tvarkos valdymas

Privatizavimas

Kultūros paveldo valdymas

Civilinės saugos valdymas

Miesto ir komunalinio ūkio tvarkymas

Turto valdymas

**Savivaldybės teritorijoje**

Tiekėjai

Grįžtamasis ryšys

**Infrastruktūros ir darbo aplinkos valdymas**

Pirkimų valdymas

Suteikta paslauga, pateikta informacija išduotas leidimas

**Paslaugų teikimas pagal atskiras veiklos sritis**

Asmenų aptarnavimas viešojo administravimo institucijoje

**K L I E N T A S**

**K L I E N T A S**

Tarptautinis bendradarbiavimas

Skaidrumo ir antikorupcijos valdymas

Kliento poreikių ir lūkesčių analizė

Tarybos sprendimų rengimas

Projektų valdymas

Vadybos vertinamoji analizė

Tobulinimo veiksmų valdymas

Ataskaita

Apklausos ataskaita

Apibendrinta informacija

Numatyti tobulinimo veiksmai

Asmenų prašymai, užklausos

Kliento apklausos

**Paaiškinimai:**

Proceso šeimininkų (padalinių) sąrašas pateiktas sekančiame puslapyje.

Procesai, kurie nesujungti rodyklėmis, apima visą organizacijos veiklą.

 (ištisinė linija) nurodo tiesioginę sąsają tarp procesų.

 (punktyrinė linija) nurodo alternatyvią sąsają tarp procesų.

Sprendimai, parengti teisės aktai

Duomenys

Pateiktas poreikis

Suteikta paslauga, nupirkta prekė

Rodikliai

Veiklos planai

Užduotys

Sprendimų projektai

Informacija, duomenys

Sprendimai

Užregistruotos neatitiktys

Rodikliai

Rekomendacijos

**Švenčionių rajono savivaldybės administracijos skyrių ir specialistų sąrašas**

* Administracijos direktorius;
* Direktoriaus pavaduotojas;
* Administracijos specialistai, neįeinantys į struktūrinius padalinius
* Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius;
* Buhalterijos apskaitos skyrius;
* Centralizuotas vidaus audito skyrius;
* Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius;
* Finansų skyrius;
* Bendrasis skyrius;
* Strateginio planavimo ir investicijų skyrius;
* Žemės ūkio skyrius;
* Viešųjų pirkimų skyrius
* Mokesčių ir turto skyrius;
* Švietimo, kultūros ir sporto skyrius;
* Socialinės paramos skyrius;
* Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius;
* Vietinio ūkio skyrius.
* Seniūnijos (Adutiškio, Cirkliškio, Kaltanėnų, Labanoro, Magūnų, Pabradės, Sarių, Strūsaičio, Svirkų, Švenčionių, Švenčionėlių);

1 lentelė. Procesų šeimininkų sąrašas

| **Procesas** | **Proceso šeimininkas** | **Proceso dalyvis (-iai)**  |
| --- | --- | --- |
| 1.Aplinkos apsaugos valdymas | Žemės ūkio skyrius | Žemės ūkio skyrius |
| 2.Vaiko teisių apsauga  | Administracijos vyriausiasis specialistas (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius) | Administracijos vyriausiasis specialistas (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius) |
| 3.Civilinės metrikacijos paslaugų teikimas  | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius |
| 4.Sveikatos priežiūros valdymas  | Socialinės paramos skyrius | Socialinės paramos skyrius |
| 5.Socialinės paramos ir socialinių paslaugų valdymas  | Socialinės paramos skyrius ir seniūnijos | Socialinės paramos skyrius ir seniūnijos |
| 6.Kūno kultūros ir sporto puoselėjimas  | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius |
| 7.Jaunimo reikalų valdymas  | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius |
| 8.Teritorujų planavimas ir statybos leidimų valdymas  | Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius | Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius |
| 9.Teisinių paslaugų teikimas  | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius |
| 10.Mobilizacijos valdymas  | Administracijos vyriausiasis specialistas (mobilizacijai)  | Administracijos vyriausiasis specialistas (Mobilizacijai)  |
| 11.Žemės ūkio valdymas  | Žemės ūkio skyrius | Žemės ūkio skyrius |
| 12.Švietimas  | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius |
| 13.Kultūros puoselėjimas  | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius |
| 14.Licencijų valdymas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 15.Seniūnijų teikiamų paslaugų valdymas  | Administracijos direktorius  | Seniūnijos  |
| 16.Archyvo paslaugų teikimas  | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 17.Valstybinė kalbos kontrolė  | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius |
| 18.Projektų valdymas  | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius |
| 19.Pirkimų valdymas  | Viešųjų pirkimų skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 20.Civilinės saugos valdymas  | Patarėjas, atliekantis savivaldybės parengties pareigūno funkcijas | Administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už civilinę saugą ) |
| 21.Statybų valdymas  | Vietinio ūkio skyrius | Vietinio ūkio skyrius |
| 22.Kultūros paveldo valdymas  | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius | Švietimo, kultūros ir sporto skyrius |
| 23.Transporto ir eismo organizavimas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 24.Viešosios tvarkos valdymas  | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 25.Miesto ir komunalinio ūkio tvarkymas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 26.Savivaldybės būsto nuomos mokesčio administravimas | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 27.Transporto valdymas  | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 28.Techninės ir programinės įrangos valdymas  | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 29.Darbuotojų sauga ir sveikata  | Patarėjas, atliekantis savivaldybės parengties pareigūno funkcijas | Vyr. specialistas atsakingas už civilinę saugą  |
| 30.Dokumentų ir duomenų įrašų valdymas | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 31.Personalo valdymas ir mokymai  | Bendrasis skyrius | Bendrasis skyrius |
| 32.Tarptautinis bendradarbiavimas  | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius |
| 33.Žemės nuomos valdymas  | Mokesčių ir turto skyrius, Žemės ūkio skyrius | Mokesčių ir turto skyrius, Žemės ūkio skyrius |
| 34.Valstybės turto apskaitos valdymas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 35. Turto valdymas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 36.Apskaitos valdymas  | Buhalterijos apskaitos skyrius | Buhalterijos apskaitos skyrius |
| 37.Biudžetinių įstaigų apskaitos valdymas | Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius | Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius |
| 38. Skaidrumo ir antikorupcijos valdymas  | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius | Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius |
| 39.Strateginis planavimas  | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius |
| 40. Biudžeto planavimas ir valdymas  | Finansų skyrius | Finansų skyrius |
| 41.Vidaus auditai  | Centralizuotas vidaus audito skyrius | Centralizuotas vidaus audito skyrius |
| 42.Metinių veiklos planų kūrimas ir vykdymas  | Strateginio planavimo ir investicijų skyrius | Visi padaliniaiVisos seniūnijos  |
| 43. Privatizavimas  | Mokesčių ir turto skyrius | Mokesčių ir turto skyrius |
| 44.Tarybos sprendimų rengimas  | Tarybos posėdžių sekretorius  | Tarybos posėdžių sekretorius, administracijos darbuotojai pagal klausimo kompetenciją  |
| 45.Vadybos vertinamoji analizė | Administracijos direktorius  | Administracijos direktorius, skyrių vedėjai ir seniūnai  |
| 46.Tobulinimo veiksmų valdymas  | Administracijos direktorius | Administracijos direktorius, skyrių vedėjai ir seniūnai  |
| 47.Matavimas, gerinimas ir analizė (Asaichi susirinkimai) | Administracijos direktorius | Administracijos direktorius, skyrių vedėjai ir seniūnai  |

**2 paveikslas. Visų procesų šeimininkų organizacinis pavaldumas įstaigoje:**

 Administracijos specialistai

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterijos skyrius

Direktoriaus pavaduotojas

13

 Finansų skyrius

Centralizuotas vidaus audito skyrius

Buhalterijos apskaitos skyrius

Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius

Administracijos direktorius

Viešųjų pirkimų skyrius

 Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius

 Strateginio planavimo ir investicijų skyrius

 Žemės ūkio skyrius

 Seniūnijos

Vietinio ūkio skyrius

 Socialinės paramos skyrius

 Bendrasis skyrius

 Švietimo, kultūros ir sporto skyrius

 Mokesčių ir turto skyrius