

FUNKCIJOS

- Nagrinėja prašymus ir kitus dokumentus sudėtingais klausimais dėl administracinių paslaugų teikimo veiklų vykdymo arba prireikus koordinuoja prašymų ir kitų dokumentų sudėtingais klausimais dėl paslaugų teikimo veiklų vykdymo nagrinėjimą, rengia sprendimus ir atsakymus arba prireikus koordinuoja sprendimų ir atsakymų rengimą.
 - Konsultuoja priskirtos srities klausimais.
 - Teikia informaciją paramos gavėjams apie valstybės ir savivaldybės bei Europos Sąjungos paramos žemės ūkiui ir kaimo plėtrai priemones, jų įgyvendinimo ir panaudojimo galimybes bei tvarką.
 - Suveda duomenis į Suteiktos valstybės pagalbos registrą; teikia Konkurencijos tarybai kasmetines ataskaitas.
 - Vykdam Lietuvos Respublikos medžioklės įstatymą, apskaičiuoja medžiojamųjų gyvūnų padarytą žalą žemės ūkiui.
 - Administruoja ir priima paramos už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus bei gyvulius paraiškas.
 - Vykdo ūkininkų ūkių registraciją, išduoda ūkininkų ūkių įregistravimo pažymėjimus, tvarko ūkininko ūkio registrą.
 - Teisės aktų nustatyta tvarka teikia VĮ Žemės ūkio informacijos kaimo verslo centras gyventojų prašymus ir reikalingus dokumentus dėl žemės ūkio ir kaimo valdų įregistravimo, išregistravimo ir duomenų keitimo.
 - Administruoja pasėlių, gyvūnų ir augalų draudimo įmokų kompensavimą.
 - Administruoja bičių laikytojų paraiškas paramai už papildomą bičių maitinimą gauti.
 - Administruoja patirtų nuostolių dėl gyvūnų užkrečiamųjų ligų protrūkių likvidavimo įvertinimą ir žalos atlyginimą.
 - Teisės aktų nustatyta tvarka pateikia ataskaitas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijai bei kitoms valstybės institucijoms.
 - Pavadoja Žemės ūkio skyriaus vedėją jo atostogų, komandiruočių, ligos metu.
 - Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

- išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - studijų kryptis – agronomija;
 - studijų kryptis – žemės ūkis; arba:
 - išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - darbo patirtis – kaimo plėtros patirtis;
 - darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 1 metai.