

## **FUNKCIJOS**

Tvarko savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto apskaitą, rengia teisės aktų projektus dėl turto pripažinimo netinkamu naudoti ir nurašymo.

Teikia duomenis į Valstybės turto informacinę paieškos sistemą (VTIPS) apie savivaldybės patikėjimo teise valdomą valstybės turtą.

Veda investicijų į nuosavybės vertybinius popierius apskaitą buhalterinės apskaitos informacinėje sistemoje FINAS.

Informacinėje rinkliavos už atliekų tvarkymą administravimo sistemoje (RuATIS) srautiniu būdu priskaičiuoja vietinę rinkliavą, duomenų failus išsiunčia pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

Tvarko vietinės rinkliavos už atliekų tvarkymą surenkamąją sąskaitą, surinktas įmokas integruoja į informacinę sistemą RuATIS.

Rengia apskaičiuotos vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą pajamų ataskaitas, duomenis perkelia į informacinę sistemą FINAS.

Vykdo vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą surinktų įmokų apskaitos procedūras, analizuoja rinkliavos surinkimą į savivaldybės biudžetą, surinkimo nevykdymo priežastis.

Nagrinėja gyventojų, įmonių, organizacijų prašymus, skundus bei pasiūlymus, rengia atsakymus pareigybei priskirtų funkcijų srityje.

Teikia siūlymus kitų vietinių rinkliavų (už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą, už leidimo organizuoti komercinius renginius savivaldybei priklausančiose ar valdytojo teise valdomose viešojo naudojimo teritorijose išdavimą, už leidimo įrengti laikinus kilnojamus įrenginius išdavimą) klausimais, rengia teisės aktų projektus.

Kuruoja savivaldybės strateginio veiklos plano Ekonominės aplinkos ir investicijų programą, rengia ataskaitas.

Rengia teisės aktų projektus pareigybei priskirtų funkcijų srityse.

Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su struktūrinio padalinio veikla susijusius pavedimus.

## **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija; arba:

2. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

3. darbo patirtis – ekonomikos srityje;

4. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 1 metai.