

Švenčionių miesto kultūros centras
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIUS AURIMAS BALIUKONIS
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2023-03-07 Nr. (6.10) P51-166
(data)

Švenčionys
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai (pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Įstaigos virtualios sklaidos įrankių atnaujinimas ir plėtojimas.	Atnaujinti Švenčionių miesto kultūros centro internetinės svetainės dizainą ir informaciją.	Iki 2022 m. gruodžio 31 d. atnaujintas įstaigos internetinis puslapis, pateikta atnaujinta, aktuali informacija.	Parengtas naujas internetinės svetainės dizainas, surinkta nauja ir aktuali informacija. Internetinės svetainės atnaujinimo darbai tęsiami 2023 metais.
1.2. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią įstaigos veiklą.	Įgyvendinti 2022 m. veiklos planą, tikslus ir uždavinius. Įstaigos veiklą organizuoti	Ne mažiau kaip 90 proc. įgyvendintas Švenčionių miesto kultūros centro 2022 m. metinis veiklos planas. Laiku pateikti finansiniai	Švenčionių miesto kultūros centras inicijavo rajoninius renginius ir juose dalyvavo mėgėjų

	tinkamai naudojant skirtus asignavimus, vadovaujantis veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.	dokumentai, ataskaitos, asignavimai naudoti pagal reglamentuotą tvarką.	meno kolektyvai, buvo organizuojamos kultūros centro kolektyvų išvykos į respublikinius ar tarptautinius renginius, festivalius, seminarus, sėkmingai vykdoma projektinė veikla. Tikslai ir uždaviniai įgyvendinti daugiau nei 90 procentų. Per 2022 m. Švenčionių miesto kultūros centras suorganizavo 240 renginius iš jų 43 išvykos.
1.3. Pritraukti papildomų lėšų kultūrinei veiklai finansuoti.	Gautas papildomas projektinis finansavimas, rėmėjų lėšos ir lėšos už suteiktas mokamas paslaugas.	Iki 2022 m. gruodžio 31 d. gauta ne mažiau kaip 20 000 Eur.	2022 m. buvo gauta 68961 Eur papildomų lėšų kultūriniai veiklai finansuoti, iš jų: 1) projektinis finansavimas – 45140 Eur; 2) gautos pajamos už teikiamas paslaugas – 5517 Eur; 3) lėšos iš privačių rėmėjų – 5389 Eur; 4) neformaliojo vaikų švietimo programa – 9915 Eur.
1.4. Užtikrinti kultūrinės edukacijos veiklą kultūros centre ir jo skyriuose.	Koordinuoti įvairių kultūros sričių edukacinius užsiėmimus ir mokymus įvairaus amžiaus bendruomenės nariams.	Surengta ne mažiau kaip 10 edukacinių užsiėmimų muzikos, etnokultūros, dailės, kulinarinio paveldo ir kt. srityse.	2022 m. Švenčionių miesto kultūros centre ir jo skyriuose surengta 50 edukacinių užsiėmimų

			įvairaus amžiaus kultūros centro lankytojams.
1.5. Užtikrinti jaunimo laisvalaikio užimtumą atviroje jaunimo erdvėje.	Vykdomas kokybiškas ir efektyvus jaunimo laisvalaikio užimtumas atviroje jaunimo erdvėje.	Vykdomas atviras darbas su jaunimu Švenčionių kultūros centre, individualiai dirbta su ne mažiau kaip 10 jaunuolių ir atviroje jaunimo erdvėje apsilankė nemažiau kaip 70 lankytojų.	Švenčionių miesto kultūros centro atviroje jaunimo erdvėje įtraukta 81 unikalus jaunas žmogus, su 20 asmenų buvo dirbta individualiai, bendras lankytojų skaičius 432. Programos įgyvendinime dalyvavo 5 savanoriai, kurie atliko savanorišką veiklą, trunkančia ilgiau nei 6 mėn.
1.6. Kelti kvalifikaciją dalyvaujant tęstiniuose seminaruose ir kultūrinės veiklos kokybės seminaruose.	Dalyvauti tęstiniuose seminaruose ir kultūrinės veiklos kokybės seminaruose.	Iki 2022 m. gruodžio 31 d. dalyvauta nemažiau kaip 4 kvalifikacijos kėlimo seminaruose.	2022 m. dalyvauta Lietuvos nacionalinio kultūros centro organizuojamose vadovų tęstiniuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, kelta kvalifikacija ir dalyvauta įvairių sričių seminaruose.
1.7. Koordinuoti tradicinę šventę miesto parke „Rudens kermošius“.	Kokybiškai ir sklandžiai organizuotas renginys.	Iki 2022 m. spalio 30 d. kokybiškai ir laiku atlikti organizaciniai renginio darbai, organizuotas renginys.	2022 m. rugsėjo 24 d. Švenčionių miesto kultūros centro miesto parke vyko „Rudens kermošius „In rubežiaus“. Renginio kūrybiniai bei ūkiniai organizaciniai darbai buvo suorganizuoti kokybiškai,

			renginys praėjo sklandžiai.
Užduotys, kurios nebuvo planuotos:			
1.8. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią jaunimo savanorišką veiklą organizuojančios organizacijos (toliau – SVO organizacija) akredituotą programą.	Efektyviai įgyvendinta jaunimo SVO akredituota programa Švenčionių miesto kultūros centre.	Į SVO akredituotą programą įtraukti ne mažiau kaip keturis ilgalaikius savanorius iki 2022 m. gruodžio 31 d.	2022 m. Švenčionių miesto kultūros centre jaunimo savanorišką tarnybą atliko 5 (penki) ilgalaikiai savanoriai.
1.9. Organizuoti Tarptautinį liaudiškos muzikos ir šokių festivalį „Ežerų sietuva 2022“ Švenčionyse	Siekiant užtikrinti kokybišką festivalio organizavimą, koordinuoti ir vykdyti kūrybinius bei ūkinius organizacinius darbus.	Iki 2022 m. liepos 9 d. kokybiškai ir sklandžiai organizuotas festivalis.	2022 m. liepos 9 d. Bėlio ežero estradoje vyko Tarptautinis liaudiškos muzikos ir šokių festivalis „Ežerų sietuva 2022“, festivalio kūrybiniai bei ūkiniai organizaciniai darbai buvo suorganizuoti kokybiškai. Festivalis praėjo sklandžiai.

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Koordinuoti Švenčionių miesto kultūrinių veiklų reprezentaciją Lietuvoje ir užsienyje	Atrinkti ir siųsti meno mėgėjų kolektyvai, pavieniai asmenys į konkursus, atrankas, apžiūras, festivalius, respublikinius ir tarptautinius renginius.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d. organizuoti ne mažiau kaip 10 koncertinių išvykų Lietuvoje ir 1 užsienyje.
2.2. Pritraukti papildomų lėšų kultūrinei veiklai finansuoti.	Parengtos ir pateiktos projektų paraiškos fondams bei programoms	Parengtų, pateiktų Lietuvos kultūros tarybai, Tautinių mažumų departamentui prie

	siekiant gauti papildomą finansavimą.	LRV, bei kitiems šalies fondams projektų skaičius – 6. Iki 2023 m. gruodžio 31 d. gauta ne mažiau kaip 20 000 Eur.
2.3. Sutartinių tradicijų išsaugojimas ir plėtra Švenčionių rajone.	Išsaugoti ir puoselėti Švenčionių miesto kultūros centro Adutiškio skyriaus Lazdinių-Adutiškio folkloro ansamblio sutartinių tradicijas ir mokyti giedoti jaunąją kartą.	Organizuoti Adutiškio skyriaus Lazdinių-Adutiškio folkloro ansamblio repeticijas, įtraukiant jaunąją kartą. Organizuoti ne mažiau kaip 2 kolektyvo pasirodymai iki 2023 m. gruodžio 31 d.
2.4. Užtikrinti profesionalaus meno sklaidą Švenčionių mieste.	Pagyvinti profesionalaus meno atlikėjų sklaidą Švenčionių miesto kultūros centre.	Organizuoti ne mažiau kaip 10 profesionalaus ir populiariojo meno programas iki 2023 m. gruodžio 31 d.
2.5. Parengti Švenčionių miesto kultūros centro 2023–2027 m. strateginį veiklos planą	Vadovaujantis patvirtintu Švenčionių rajono savivaldybės plėtros planu, parengti Švenčionių miesto kultūros centro 2023–2025 m. strateginį veiklos planą.	Iki 2023 m. kovo 31 d. parengtas ir patvirtintas Švenčionių miesto kultūros centro 2023–2027 m. strateginis veiklos planas.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės)
3.2. Teisės aktų kaita
3.3. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 X
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4X

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

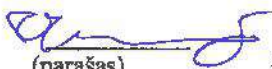
III SKYRIUS

BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas


	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektą rezultatą, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – X


8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: Aurimo Baliukonio metinė veikla vertinama labai gerai, siūlau nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį – procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Savivaldybės meras (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	 (parašas)	Rimantas Klipčius (vardas ir pavardė)
---	---	--

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / ~~nesutinku~~:

(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)		
Direktorius (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)	 (parašas)	Aurimas Baliukonis (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku/nesutinku, pokalbyje dalyvavau/- nedalyvavau: (ko nereikia, išbraukti) (ko nereikia, išbraukti)		
<u>Darbo tarybos narė</u> (darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	 (parašas)	<u>Lina Markevičienė</u> (vardas ir pavardė)