

**ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ TARYBOS  
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2022 m.

d. Nr.

Švenčionys

Posėdis įvyko 2022-01-17 15.30 val. – 16.30 val., nuotoliniu būdu.

Posėdžio pirmininkė – Jolanta Jurkuvėnienė, rajono savivaldybės tarybos narė.

Posėdžio sekretorė – Inga Varnienė, rajono savivaldybės administracijos vyriausioji specialistė (savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorė).

Dalyvavo: Rugilė Chaleckaitė, Viktorija Oklinskaja, Anastasija Galovač, Ramunė Jakubėnienė, Linas Dervinis, Simona Kazlienė, Ugnė Kerulytė, Silvija Sinytė.

**DARBOTVARKĖ:**

1. Dėl Švenčionių rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos 2022 m. veiklos plano patvirtinimo.

2. Dėl jaunimui skirtų veiklų ir erdvių poreikio atvirajame jaunimo centre.

1. SVARSTYTA. Švenčionių rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos 2022 m. veiklos plano patvirtinimas.

Jolanta Jurkuvėnienė. Atsižvelgdami į atsiųstus pasiūlymus ir pastabas, parengėme Švenčionių rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos 2022 m. veiklos planą (pridedame).

Linas Dervinis. Siūlau patvirtinti.

NUTARTA. Patvirtinti Švenčionių rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos 2022 m. veiklos planą.

Balsavimo rezultatai „Už“ – 9, „Prieš“ – 0, „Susilaikė“ – 0.

2. SVARSTYTA. Jaunimui skirtų veiklų ir erdvių poreikis atvirajame jaunimo centre.

Jolanta Jurkuvėnienė. 2022 m. sausio 18 d. 15.30 val. organizuojamas susitikimas su Švenčionių rajono savivaldybės meru, savivaldybės administracijos Teritorijos planavimų ir architektūros bei Vietinio ūkio skyriaus specialistais. Susitikimo tikslas – išsiaiškinti kokių erdvių, veiklų planuojamame steigti atvirajame jaunimo centre reikia jauniems žmonėms.

Rugilė Chaleckaitė. Patalpose turi būti stumdomos durys / sienos, kad atsiradus poreikiui, galima būtų dirbti mažesnėmis grupėmis. Reikia stalo teniso, futbolo, sienos, ant kurios galima būtų rašyti, sėdmaišių.

Linas Dervinis. Reikia vietos, kurioje galima būtų dirbti.

Inga Varnienė. Susitikimų su jaunais žmonėmis metu buvo išsakyti poreikiai: siena piešimui / kūrimumui, kino erdvė, šokių erdvė, bendravimo erdvė, biblioteka, stalo žaidimai, tinklai, batutai, sporto erdvė, darbo erdvė, supynės, hostelio erdvė, maisto zona, dirbtuvės, paskaitos, seminarai, laipiojimo sienos. Pristato susitikimo skaidres.

Silvija Sinytė. Erdvės turėtų transformuotis. Jei reikia, tai turėtų būti mažesnės zonos, bet pranciskus ir didelę salę. Erdvė, kurios nenaudosime, turėtų pasislėpti.

Jolanta Jurkuvėnienė. Poreikis keičiasi, galime padaryti jaunų žmonių apklausą.

Linas Dervinis. Apklausą galime padaryti po diskusijos su meru.


Ugnė Kerulytė. Kai planuosime veiklas, reikia būtinai pagalvoti apie saugumą laipiojimo erdvėje.

Linas Dervinis. Siūlau rytojaus susitikime aptarti visus siūlymus ir parodyti skaidres, kuriose matosi mūsų įsivaizdavimas.

NUTARTA. Susitikimo su Švenčionių rajono savivaldybės meru, savivaldybės administracijos Teritorijos planavimų ir architektūros bei Vietinio ūkio skyriaus specialistais pristatyti visus aptartus pasiūlymus ir skaidres.

Balsavimo rezultatai „Už“ – 9, „Prieš“ – 0, „Susilaikė“ – 0.

Posėdžio pirmininkė



Jolanta Jurkuvėnienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Švenčionių rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Švenčionių rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos posėdžio protokolas
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-01-19 Nr. (3.1 E) O-10
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Varnienė Vyriausioji specialistė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-19 13:45
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-11-12 10:21 - 2024-11-11 10:21
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Ernesta Lissauskienė Raštinės administratorė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-19 14:07
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-01-19 14:07
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-05-03 13:22 - 2023-05-02 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220107.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-06-13)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-06-13 nuorašą suformavo Inga Varnienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-