

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Specialistas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą arba aukštąjį koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą;
2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais Europos sąjungos ir Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugą bei viešaisiais pirkimais;
3. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu, dokumentų valdymo sistemomis.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. rengia medžiagą viešųjų pirkimų konkursams;
2. rengia sutarčių projektus su darbų ir paslaugų vykdytojais, prekių tiekėjais;
3. organizuoja Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymų, rajono savivaldybės tarybos sprendimų gamtosaugos ir gamtonaudos klausimais įgyvendinimą ir kontrolę;
4. organizuoja ir vykdo rajono savivaldybės maudyklų (vandens kokybės stebėsenos) programą;
5. sprendžia saugotinių želdinių persodinimo, kirtimo ar kitokio pašalinimo, gydymo klausimus, išduoda leidimus saugotinių medžių ir krūmų kirtimo, persodinimo ar kitokio pašalinimo, genėjimo darbams;
6. organizuoja ir (ar) vykdo savivaldybės želdynų ir želdinių teritorijose esančių želdynų ir želdinių apsaugą, priežiūrą ir tvarkymą;
7. savivaldybės valdomų miškų tvarkymo ir eksploatacijos administravimas;
8. mokesčio už teisę naudoti žvejybos plotą valstybiniuose vandens telkiniuose administravimas;
9. vykdo kitus, vienkartinio pobūdžio skyriaus vedėjo pavedimus, susijusius su Žemės ūkio skyriaus veikla;
10. nuolat tikrina vardinę elektroninio pašto dėžutę (vardas.pavarde@svencionys.lt);
11. darbo funkcijoms atlikti turi prieigą prie šių informacinių sistemų ir išorinių informacinių portalų:
 - 11.1. dokumentų valdymo sistemos DVS Kontora (vartotojo teisės);
 - 11.2. elektroninio archyvo informacinės sistemos EAIS (vartotojo teisės);
 - 11.3. VĮ Registrų centras nekilnojamo turto kadastro ir gyventojų registro sistema (vartotojo teisės);
12. užtikrina su darbu susijusių duomenų konfidencialumą pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymo tikslams.