

Vienartinės išmokos įsikurti gyvenamojoje vietoje savivaldybės teritorijoje ir (ar) mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti, skiriamų laikinąją apsaugą Lietuvos Respublikoje gavusiems užsieniečiams, skyrimo ir jų finansavimo iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto rekomendacijų aprašo
2 priedas

(Prašymo dėl mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo forma)

Prašymą dėl mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo teikiančio laikinąją apsaugą Lietuvos Respublikoje gavusio užsieniečio (toliau – užsienietis) duomenys:

Vardas																						
Pavardė																						
Asmens kodas																						
Gimimo data*																						
Interesų Lietuvoje turinčio užsieniečio (toliau – ILTU) kodas																						
Deklaruota gyvenamoji vieta																						
Faktinė gyvenamoji vieta (jei ji nesutampa su deklaruota gyv. vieta)																						
Tel. ryšio numeris																						
El. pašto adresas																						
Kontaktiniai duomenys informacijai apie priimtą sprendimą dėl mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo gauti (tinkamą pažymėkite X)	<input type="checkbox"/> paštu										<input type="checkbox"/> el. paštu											

Pastaba: gimimo data nurodoma tik tuo atveju, jeigu užsienietis neturi asmens kodo.

_____ (savivaldybės administracijos pavadinimas)

**PRAŠYMAS
DĖL MĖNESINĖS KOMPENSACIJOS VAIKO UGDYMO PAGAL
IKIMOKYKLINIO AR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ IŠLAIDOMS
APMOKĖTI SKYRIMO**

20_____ m. _____ d.

1. Prašau skirti mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti _____ mėnesiams.
(nurodomas mėnesių skaičius)

***Pastaba:** Vadovaujanti Lietuvos Respublikos įstatymo „Dėl užsieniečių teisinės padėties“ (toliau – UTPĮ) 108 straipsnio 5 dalimi mėnesinė kompensacija vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti mokama ne ilgiau kaip 6 mėnesius nuo laikinosios apsaugos Lietuvos Respublikoje užsieniečiui suteikimo dienos.*

2. Duomenys apie Jus ir ikimokyklinę ar priešmokyklinę ugdymo įstaigą lankantį Jūsų vaiką:

2.1. ar Jūs ir (ar) nuomojamosiose gyvenamosiose patalpose kartu su Jumis gyvenantys užsieniečiai, priklausantys tam pačiam privačiam namų ūkiui kreipėtės (kreipėsi) ir gavote (gavo) mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti? (tinkamą pažymėkite X):

Taip

Ne

Jeigu pažymėjote „**Taip**“, nurodykite savivaldybę, kurioje gavote mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Asmens kodas (jeigu užsienietis ar užsieniečio vaikas asmens kodo neturi, nurodoma jo gimimo data), ILTU kodas	Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (laikinas leidimas gyventi, išduotas UTPĮ 40 straipsnio 1 dalies 10 punkto pagrindu arba Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Migracijos departamentas) priimtas sprendimas dėl suteikto leidimo laikinai gyventi Lietuvoje Respublikoje	Asmens veiklos pobūdis ir (ar) padėtis (jei užsienietis dirba Lietuvos Respublikoje, nurodoma darbovietė (pvz., juridinio asmens pavadinimas, kodas)
-----------------	------------------------	---	--	---

			<i>laikiniosios apsaugos pagrindu)</i>	
1.				
2.				
3.				
4.				

Pastaba: Asmens veiklos pobūdis ir (ar) padėtis pildoma atsižvelgiant į Valstybės paramos prieglobsčio gavėjų, nelydimų nepilnamečių užsieniečių ir laikinąją apsaugą Lietuvos Respublikoje gavusių užsieniečių integracijai teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. spalio 5 d. nutarimu Nr. 998 „Dėl Valstybės paramos prieglobsčio gavėjų, nelydimų nepilnamečių užsieniečių ir laikinąją apsaugą Lietuvos Respublikoje gavusių užsieniečių integracijai teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Užsieniečių integracijos tvarkos aprašas) 46.1 papunktį.

2.2. nuomojamų gyvenamųjų patalpų, kuriose Jūs šiuo metu faktiškai gyvenate adresas ir laikotarpis, kurį planuojate šiose patalpose gyventi, kita svarbi informacija:

2.3. ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaiga, kurioje ugdomas Jūsų vaikas (pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas):

3. Mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti prašau (pažymėti pasirinktą būdą X):

3.1. PERVESTI Į ASMENINĘ SĄSKAITĄ (tinkamą pažymėkite X):

užsieniečio kito užsieniečio, priklausančio tam pačiam privačiam namų ūkiui

3.1.1. Lietuvos Respublikoje esančioje įregistruotoje kredito įstaigoje (banke ar kt.) (tinkamą pažymėkite X):

Taip Ne

Kredito įstaigos (banko ar kt.) pavadinimas _____

Sąskaitos numeris (20 simbolių):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.1.2. Kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje įregistruotoje kredito įstaigoje (tinkamą pažymėkite X):

Taip Ne

Užsieniečio deklaruotos gyvenamosios vietos arba faktinės gyvenamosios vietos, jeigu jis nėra deklaravęs gyvenamosios vietos Lietuvos Respublikoje, adresas valstybėje, kurioje yra sąskaita, adresas:

Valstybės, kurioje yra sąskaita, pavadinimas: _____

Kredito įstaigos (banko ar kt.), esančios kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje pavadinimas: _____

Kredito įstaigos (banko ir kt.), esančios kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos ekonominės erdvės valstybėje SWIFT kodas (BIC): _____

Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženkliais valstybės kodu):

--	--	--

3.2. IŠMOKĖTI KITOJE KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB „Lietuvos paštas“ skyriuje ar kt.): _____

(kredito įstaigos pavadinimas)

PATVIRTINU, kad šiame prašyme ir kartu su juo pateiktuose dokumentuose ar jų kopijose (skaitmeninėse kopijose) nurodyta informacija yra teisinga.

ESU INFORMUOTAS IR SUTINKU, kad:

- savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir ugdomą mano vaiką, iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar užsienietis (-čiai) turi teisę gauti mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti, taip pat ją administruoti;

- dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatytais terminais. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka;

- mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo ir mokėjimo tikslais apie mane ir ugdomą mano vaiką iš kitų institucijų bus renkama informacija, reikalinga mėnesinei kompensacijai vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skirti, ir kad duomenys apie skirtą mėnesinę kompensaciją vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti, teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms;

- privalau teikti visą teisingą informaciją, reikalingą mėnesinei kompensacijai vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti gauti, ir būtinus dokumentus;

- nuslėpus ar pateikus neteisingus duomenis, reikalingus mėnesinei kompensacijai vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavus, grąžinti neteisėtai gautą pinigų sumą arba ją sumokėti dalimis, jeigu neteisėtai gauta vienkartinė išmoka įsikurti užsieniečiui negrąžinta, ji bus išieškoma Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka;

- pranešti savivaldybės administracijai apie aplinkybes, turinčias įtakos mėnesinei kompensacijai vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti dydžiui ar mokėjimui, ne vėliau kaip per mėnesį nuo dienos, kurią sužinojau ar turėjau sužinoti apie šių aplinkybių atsiradimą.

Pridedu (tinkamą pažymėkite X):

asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (laikinas leidimas gyventi, išduotas UTPI 40 straipsnio 1 dalies 10 punkto pagrindu arba Migracijos departamento priimtas sprendimas dėl suteikto leidimo laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje laikinosios apsaugos pagrindu), _____ lapų;

ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo įstaigos sąskaita.

ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo įstaigos sąskaitos apmokėjimą pagrindžiantys dokumentai, ____lapų;

Užsieniečių integracijos tvarkos aprašo 46.1 papunktyje nurodytus faktus patvirtinantys dokumentai ar jų kopijos (pavyzdžiui, moksleivio ar studento pažymėjimas, mokymo įstaigos pažyma, darbdavio pažyma, dokumentą ar pažymą, pensininko pažymėjimą, pažymą apie nėštumą, asmens negalią patvirtinantį dokumentą ir kt.) (*nurodykite pridedamus dokumentus ar jų kopijas ir lapų skaičių; pildoma tiek eilučių, kiek reikia*):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Kiti dokumentai (*nurodykite pridedamus dokumentus ar jų kopijas ir lapų skaičių; pildoma tiek eilučių, kiek reikia*):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

(užsieniečio parašas)

(vardas, pavardė)

Prašymas dėl mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo Nr. _____ gautas

(gavimo data)

Tinkamą pažymėkite X:

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Nepateikti visi mėnesinei kompensacijai vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skirti reikalingi dokumentai (*pildoma tiek eilučių, kiek reikia*):

Eil. Nr.	Nepateiktas dokumentas	Nepateikto dokumento pateikimo data	Dokumentą priėmusio darbuotojo vardas, pavardė, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			

Prašymą dėl mėnesinės kompensacijos vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą išlaidoms apmokėti skyrimo priėmė

(savivaldybės administracijos darbuotojo vardas, pavardė, pareigos, parašas)